CARTA INTESTATA DELL’ASSOCIAZIONE

Spett.le

E.D.R. -Ente di decentramento regionale di Udine

Servizio Affari generali

Palazzo Antonini-Belgrado - Piazza Patriarcato n. 3

33100 UDINE

PEC: [edr.udine@certregione.fvg.it](mailto:edr.udine@certregione.fvg.it)

**RENDICONTO CONTRIBUTO EX L.R. 48/1996 - ANNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’

(art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico

delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”)

# Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

in via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nella sua qualità di legale rappresentante del/della \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**D I C H I A R A**

a) che l’iniziativa per la quale è stato concesso un contributo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per l’anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, giusto decreto di impegno del Direttore del Servizio Affari Generali dell’E.D.R. di Udine n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stata realizzata nel rispetto delle disposizioni normative che disciplinano la materia;

b) che la somma dei contributi assegnati dall’EDR di Udine non supera l’importo della spesa totale dedotta ogni altra entrata connessa;

c) che l’IVA rappresenta:

* un onere effettivo per il beneficiario
* non rappresenta un onere effettivo per il beneficiario

d) che la documentazione giustificativa della spesa risulta essere la seguente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Natura dei documenti**  fatture o note di addebito (indicare estremi: numero e data) | | **Emittente** | **Importo** | **Tipologia di spesa (\*)** |
| 1 |  |  | € |  |
| 2 |  |  | € |  |
| 3 |  |  | € |  |
| 4 |  |  | € |  |
| 5 |  |  | € |  |
| 6 |  |  | € |  |
| 7 |  |  | € |  |
| 8 |  |  | € |  |
| 9 |  |  | € |  |
| 10 |  |  | € |  |
| 11  12 |  |  | € |  |
| 13 |  |  | € |  |
| 14 |  |  | € |  |
| 15 |  |  | € |  |
| 16 |  |  | € |  |
| 17 |  |  | € |  |
| 18 |  |  | € |  |
| 19 |  |  | € |  |
| 20 |  |  | € |  |
| 21 |  |  | € |  |
| 22 |  |  | € |  |
| 23 |  |  | € |  |
| 24 |  |  | € |  |
| 25 |  |  | € |  |
| 66 |  |  | € |  |
| 27 |  |  | € |  |
| 28 |  |  | € |  |
| 29 |  |  | € |  |
| 30 |  |  | € |  |
|  |  |  |  |  |
| **TOTALE** | | | € |  |

**Tipologia di spesa (\*)**

**Spese ammissibili (indicare la voce corrispondente e riportarla nel prospetto):**

cancelleria; postali; telefoniche; abbonamenti e pubblicazioni; fitti e canoni; acqua; energia elettrica; riscaldamento; pulizia locali; acquisto attrezzature e mobilio per l’ufficio (il cui costo unitario non superi € 516,46); tassa rifiuti; assegni al personale dipendente e collaboratori (operatori sociali); oneri riflessi; tasse e tributi; tenuta libri paga; trattamento di fine rapporto; spese bancarie; spese manutenzione macchinari sede; spese gestione dell’automezzo a servizio dell’ETS per accompagnamento delle persone disabili, spese eventi sociali e ricreativi, per formazione ed informazione sia di carattere medico – scientifico, che economico e comunque di interesse per la tutela degli assistiti; spese acquisto di presidi o ausili sanitari il cui costo unitario non superi € 516,46; altre spese di funzionamento e di promozione

**Spese NON ammissibili:**

rimborso spese viaggio e trasferte (vitto, pernottamento e carburante), spese per soggiorni vacanze, spese di rappresentanza, partecipazione e convegni, congressi, contributi ad organi e comitati, assicurazioni, carburante, corsi di aggiornamento personale.

e) che la documentazione sopraelencata corrisponde agli originali;

f) di essere a conoscenza delle sanzioni penali per i reati di cui all’articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

g) di essere a conoscenza che, qualora dal controllo effettuato dall’EDR di Udine, dovesse emergere la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento di assegnazione o liquidazione del contributo, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(luogo, data)

**Il Dichiarante**1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*1 (La dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà* ***deve esser presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore****, ai sensi del combinato disposto degli articoli 47, comma 1, e 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.* ***La presente è esente da autentica di firma*** *ai sensi dell’articolo 3, comma 10, della legge 15 maggio 1997, n. 127* ***e dall’imposta di bollo*** *ai sensi dell’articolo 14, tab. B, del D.P.R. 642/72, come confermato dall’articolo 37, comma 1, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

**INFORMATIVA BREVE SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI**

**(ai sensi dell’art. 13 Regolamento 679/2016 - GDPR)**

L’EDR di Udine, nella sua qualità di Titolare del trattamento, fornisce alcune specificazioni sul trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo e gestiti nel contesto del relativo procedimento. I dati saranno trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi relativi alla sua istanza o previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica di autodichiarazioni e documentazione presentata, pubblicazione nella sez. Amministrazione Trasparente del sito istituzionale (solo ove previsto) e per l’archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti succitati sono leciti ai sensi dell’art. 6 par. 1 lett. B-C ed E del GDPR. Per informazioni più specifiche sul trattamento dei dati personali da parte dell’EDR di Udine, per conoscere i soggetti terzi che eventualmente potranno trattare tali dati, i termini di conservazione, per scaricare la modulistica per l’esercizio dei diritti ex art. 15 e ss del GDPR nonché per reperire il nominativo ed i dati di contatto del Responsabile Protezione Dati (DPO), si inviata a consultare l’informativa completa disponibile sul sito web istituzionale [www.udine.edrfvg.it/](http://www.udine.edrfvg.it/) .