

## SCHEMA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**EDR Udine****SERVIZIO**

VIABILITA'

**Tipologia**DUO SPECIALISTA R&S **Denominazione della Posizione Organizzativa**

MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA RETE VIARIA - ZONA BASSO FRIULI

**Attività da svolgere**

- Emanata tutti gli atti, relativamente alla viabilità regionale di interesse locale della zona Basso Friuli (come da allegata planimetria), inerenti autorizzazioni / nulla osta per lavori e/o occupazioni stradali, ordinanze di limitazione alla circolazione veicolare, autorizzazioni per competizioni sportive ex. art.9 CdS, nonché consimili; quando necessario emana i predetti atti anche relativamente alla zona del Medio Friuli;
- Predisporre tutti gli atti e le possibili azioni per consentire un corretto utilizzo della viabilità di competenza, per il mantenimento in efficienza delle stessa, utilizzando le migliori tecniche costruttive e manutentive, garantendo nel contempo un corretto rapporto costi-benefici sulla base delle risorse finanziarie disponibili;
- Collabora col Direttore del servizio nelle attività di programmazione degli interventi per il miglioramento della sicurezza e riqualificazione della rete viaria della zona Basso Friuli;
- Assume l'incarico di RUP, di progettista, direttore lavori / DEC, per i lavori, servizi e forniture inerenti la zona Basso Friuli, previa nomina da parte del Direttore del servizio;
- Gestisce i contatti e i rapporti verso l'esterno relativi alle attività di competenza, comprese le comunicazioni conseguenti.
- Sottoscrive i decreti a contrarre, di impegno, di aggiudicazione e di liquidazione riferiti alle attività delegate ed alle risorse finanziarie assegnate;
- Coordina le attività volte all'uniforme adozione di procedure, modulistiche, atti, da utilizzare come riferimento da parte degli uffici anche per le zone manutentive del Medio ed Alto Friuli, oltre che per la zona di competenza del Basso Friuli;
- Opera come punto ordinante in E-Appalti e MEPA;
- Rilascia il nulla osta per l'autorizzazione ai transiti eccezionali nella zona Basso Friuli; quando necessario rilascia i predetti nulla osta anche relativamente alla zona del Medio Friuli
- Partecipa ai turni di pronta reperibilità del Servizio viabilità;
- Gestisce il personale assegnato e ne coordina le attività di competenza, anche con riguardo all'autorizzazione delle ferie, permessi, missioni e straordinarie, ed istituti similari;
- Sede di servizio: UDINE

<b>Competenze richieste</b>
-----------------------------

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Possesso di adeguate conoscenze in ambito tecnico, giuridico, economico ed amministrativo connesse all'attività svolta dalla Posizione organizzativa</li><li>- Significativa esperienza professionale nelle materie connesse alle attività da svolgere con particolare riguardo ai lavori pubblici ed alla viabilità e/o difesa del suolo, protezione civile, manutenzioni forestali e similari;</li><li>- Capacità di svolgere attività con elevato grado di autonomia gestionale</li><li>- Flessibilità e capacità di proporre soluzioni tecniche condivise.</li><li>- Capacità organizzativa e di coordinamento di attività complesse;</li><li>- Attitudine alla gestione delle relazioni interpersonali.</li></ul> |
|--|

<b>Retribuzione di posizione fissa</b>
--

Euro 13.030,00
----------------

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AUGUSTO VIOLA

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 15/06/2022 15:37:39