

SCHEMA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

EDR Udine

SERVIZIO
VIABILITA'

Tipologia
DUO <input checked="" type="checkbox"/> SPECIALISTA <input type="checkbox"/> R&S <input type="checkbox"/>

Denominazione della Posizione Organizzativa
ATTUAZIONE INTERVENTI PNRR

Attività da svolgere

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Cura la programmazione biennale dei servizi/forniture e la programmazione triennale LLPP, degli interventi finanziati nell'ambito del PNRR, misura M2C4- investimento 2.1.b; - Svolge tutte le procedure previste per gli interventi PNRR, anche assumendo il ruolo di RUP, nel rispetto delle istruzioni operative e check list previste per la misura M2C4 – investimento 2.1.b; - Fornisce tutti i dati necessari per corretto e puntuale inserimento dei medesimi nella piattaforma REGIS; - Cura la rendicontazione bimensile REGIS con la relativa documentazione giustificativa, di cui assicura la corretta conservazione nei fascicoli elettronici; - Assicura la corretta archiviazione del progetto, dei documenti amministrativo-contabili, delle verifiche effettuate, nonché delle pertinenti comunicazioni associate agli interventi PNRR; - Verifica il corretto adempimento degli obblighi di pubblicità, dell'inserimento dei loghi, titolo del progetto, codici CUP, CIG, finanziamento NextGenerationEU, nella documentazione amministrativo-contabile e nelle comunicazioni verso l'esterno; - Gestisce i contatti ed i rapporti verso l'esterno relativi alle attività di competenza, comprese le comunicazioni conseguenti; - Effettua un'attività di supporto per l'attuazione degli interventi inseriti nella programmazione triennale, indicati dal direttore di servizio, anche assumendo l'incarico di RUP; - Gestisce il personale assegnato e ne coordina le attività di competenza, anche con riguardo all'autorizzazione delle ferie, permessi, missioni e straordinarie, ed istituti similari; - Sede di servizio: UDINE |
|--|

Competenze richieste

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Possesso di adeguate conoscenze in ambito tecnico, giuridico, economico ed amministrativo connesse all'attività svolta dalla Posizione organizzativa- Significativa esperienza professionale nelle materie connesse alle attività da svolgere con particolare riguardo ai lavori pubblici, alla viabilità e/o pianificazione territoriale, difesa del suolo, protezione civile;- Capacità di svolgere attività con elevato grado di autonomia gestionale- Flessibilità e capacità di proporre soluzioni tecniche condivise.- Capacità organizzativa e di coordinamento di attività complesse;- Attitudine alla gestione delle relazioni interpersonali. |
|--|

Retribuzione di posizione fissa
--

Euro 8.980,00

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: AUGUSTO VIOLA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 29/05/2023 09:52:46